



**COMMISSION EXPLOITATION ET TECHNOLOGIES  
UPAP/CET/GCL/01/2025 - Doc N°5**

**GROUPE DE TRAVAIL SUR LA CHAÎNE LOGISTIQUE**

**28 MARS 2025 (MODE VIRTUEL)**

**HEURE : 09H00 (TU)**

**RAPPORT DU GROUPE D'ACTION POUR LA SECURITE DE L'UPAP (GASU)**

<b>1. Objet :</b> Rapport du Groupe d'action pour la sécurité de l'UPAP	<b>Références/Alinéas</b>
<b>2. Décisions attendues :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Adopter le rapport</li><li>• Approuver les recommandations.</li></ul>	<b>Résolution</b> <b>N° 02/PAPU/AC/XLII/2024</b>

## **1.0 INTRODUCTION**

Le Groupe d'action pour la sécurité de l'UPAP (GASU) a tenu sa réunion en mode virtuel le 25 mars 2025.

## **2.0 PRINCIPAUX DOMAINES COUVERTS**

L'ordre du jour de la réunion couvrait les principaux domaines suivants :

- i) Genèse du Groupe d'action pour la sécurité de l'UPAP ;
- ii) Activités de sécurité postale de l'UPAP ;
- iii) Stratégies proposées pour la mise en œuvre des normes de sécurité ;
- iv) Projet de plan d'action du GASU pour 2025 ;
- v) Propositions du 28e Congrès de l'UPU.

## **3.0 SOUMISSION DU RAPPORT**

Le rapport détaillé est joint en **annexe 1**.

## **4.0 RECOMMANDATIONS**

La réunion a fait les recommandations suivantes à savoir :

- a) Prendre note des activités de sécurité menées au cours de la période 2024/2025.
- b) Prendre note du Projet de stratégie du GASU ;

- c) Approuver le plan d'action du GASU pour l'année 2025 ;
- d) Afin d'augmenter le nombre d'États membres de l'UPAP qui obtiennent la certification de sécurité conformément aux normes S58 et S59 de l'UPU, les opérateurs désignés sont encouragés à utiliser les ressources du Fonds pour la qualité de service pour des projets de sécurité.

## **5.0 DECISION**

Le rapport est soumis au groupe de travail sur la chaîne logistique pour :

- i) Adoption ;
- ii) Approbation des recommandations du GASU.



## UPAP/CET/GCL/01/2025 - Doc N°5 ANNEXE 1

### RAPPORT DU GROUPE D'ACTION POUR LA SECURITE DE L'UPAP

#### 1.0. INTRODUCTION

Le Groupe d'action pour la sécurité de l'UPAP (GASU) s'est réuni en mode virtuel le 25 mars 2025. Créé suite à la **résolution N°02/PAPU/AC/XLII/2024** de la 42<sup>ème</sup> session ordinaire du Conseil d'administration, le GASU vise à élaborer, coordonner, faciliter et mettre en œuvre les stratégies de sécurité de la région Afrique, conformément aux normes de sécurité postale S58 et S59 de l'UPU, en collaboration avec le Groupe sur la sécurité de l'UPU. Ces stratégies seront mises en œuvre dans le cadre du Plan de développement régional pour l'Afrique.

Le Groupe est composé d'experts en sécurité des opérateurs postaux désignés représentant les cinq (5) sous-régions africaines : Algérie, Botswana, Bénin, Burkina Faso, Kenya, Cameroun, Cap-Vert, Malawi et Maroc.

#### 2.0. ALLOCUTIONS

##### 2.1. Allocution du président

Le président, M. Kelebogile M. Ofentse, du Botswana, a ouvert la réunion à 9h10 TU. Il a souhaité la bienvenue à tous les participants et les a remerciés d'avoir consacré du temps à la réunion. Dans son allocution, le président a souligné que l'ordre du jour, riche en points importants, était opportun pour le lancement des travaux du Groupe d'action pour la sécurité de l'UPAP. Il a déclaré qu'il espérait une participation active des membres à la réunion, « *la sécurité ayant tout son sens lorsque nous parlons d'une seule voix.* » Il s'est dit convaincu que les travaux du GASU renforceraient la sécurité et la sûreté du secteur postal en Afrique.

##### 2.2. Allocution du Secrétaire général de l'UPAP

Le Secrétaire général de l'UPAP, le Dr Sifundo Chief Moyo, a souhaité la bienvenue aux participants, dont les membres du Groupe d'action pour la sécurité de l'UPAP. Dans son allocution, le Secrétaire général a présenté le contexte de la création du Groupe d'action pour la sécurité de l'UPAP et les activités entreprises

par le Secrétariat général suite à l'approbation de la création du GASU par la 42<sup>ème</sup> session ordinaire du Conseil d'administration en juin 2024.

Il a reconnu que, sous la direction du Botswana en tant que président et du Bénin en tant que vice-président, le GASU a été saisi de ses travaux à la suite de sa première réunion tenue en ligne le 20 novembre 2024.

Il a assuré le GASU du soutien du Secrétariat général de l'UPAP pour faciliter la mise en œuvre du mandat du Groupe et a souhaité aux participants des délibérations fructueuses.

### **3.0. BUREAU DU GROUPE D'ACTION POUR LA SECURITE DE L'UPAP**

Le Bureau du GASU a été confirmé comme suit :

<b>Président :</b>	<b>Botswana ;</b>
<b>Vice-président :</b>	<b>Bénin ;</b>
<b>Secrétariat :</b>	<b>Secrétariat général de l'UPAP.</b>

#### **3.1. Participation**

##### **3.1.1. Membres du groupe d'action pour la sécurité de l'UPAP**

Huit (8) membres du GASU ont assisté à la réunion : l'Algérie, le Bénin, le Botswana, le Burkina Faso, le Cameroun, le Kenya, le Malawi et le Maroc.

##### **3.1.2. Etats membres présents :**

La réunion a réuni soixante-seize (76) participants (observateurs) des Etats membres de l'UPAP suivants : Afrique du Sud, Algérie, Angola, Bénin, Botswana, Burkina Faso, Cameroun, République du Congo, Côte d'Ivoire, République démocratique du Congo, Egypte, Ethiopie, Eswatini, Gabon, Ghana, Kenya, Liberia, Madagascar, Mali, Malawi, Mozambique, Nigeria, Sénégal, Soudan, Tanzanie et Tunisie.

##### **3.1.3. Secrétariat général de l'UPAP**

Le Secrétaire général de l'UPAP, le Dr Sifundo Chief Moyo, était présent à la tête de l'équipe du Secrétariat général et Mme Jessica Ssengooba, la Secrétaire générale adjointe a été la modératrice de la réunion..

La liste détaillée des participants est jointe au présent rapport en **annexe 3**.

### **4.0. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Le Secrétariat général a présenté le projet d'ordre du jour, qui a été adopté avec un amendement du Bénin visant à inclure la présentation d'un document sur : **Les stratégies proposées pour la mise en œuvre des normes de sécurité par les opérateurs désignés.**

## **5.0. ETAT D'AVANCEMENT DE LA MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'ACTION DU GROUPE DE TRAVAIL**

Le Secrétariat général a présenté le Groupe d'action pour la sécurité de l'UPAP, Genesis, sous le document **UPAP/CET/GCL/GASU/01/2025 Doc N°02**. Ce document couvrait les principaux domaines suivants :

- Contexte de la création des groupes d'action régionaux de sécurité ;
- Création du Groupe d'action pour la sécurité de l'UPAP ;
- Objectif du GASU ;
- Termes de référence du GASU.

La réunion a noté la genèse du Groupe d'action pour la sécurité de l'UPAP, et les membres du GASU ont récapitulé les termes de référence du groupe.

## **6.0. ACTIVITES DE SECURITE POSTALE**

Le Secrétariat général a présenté le rapport d'activités sur la sécurité postale sous **UPAP/CET/GCL/GASU/01/2025 Doc N°03**. Les principales activités suivantes ont été mises en œuvre au cours de l'exercice 2024/2025 :

### **6.1. Mise en œuvre de la résolution de la 42<sup>e</sup> session ordinaire du Conseil d'administration de l'UPAP**

La réunion a noté que le Conseil d'administration, lors de sa 42<sup>ème</sup> session ordinaire tenue à Arusha, en Tanzanie, en juin 2024, a approuvé la création du Groupe d'action pour la sécurité de l'UPAP (GASU) au sein de ses structures sous le Groupe de travail sur la chaîne logistique par la **résolution N°02/UPAP/CA/XLII/2024**.

Pour mettre en œuvre la résolution, les activités suivantes ont été entreprises :

- Le Secrétariat général de l'UPAP a lancé un appel par circulaire aux Etats membres pour la nomination de membres au sein du Groupe ;
- Ce processus a été dûment coordonné par les organismes postaux sous-régionaux et les DG/PDG des opérateurs désignés d'Afrique ;
- Les soumissions présentées ont abouti à l'évaluation et à la nomination réussies de neuf (9) membres au sein du Groupe d'action pour la sécurité de l'UPAP en provenance d'Algérie, du Botswana, du Bénin, du Burkina Faso, du Kenya, du Cameroun, du Cap-Vert, du Malawi et du Maroc ;
- Les cinq sous-régions africaines sont représentées au sein du Groupe d'action pour la sécurité, qui comprend également les actuels responsables régionaux de la sécurité postale (RRSP) – Malawi, Maroc et Cap-Vert – pour assurer la continuité et la durabilité du processus de certification.

## **6.2. Notification de la création du GASU au Groupe sur la sécurité de l'UPU**

Le Secrétaire général a informé le Bureau international de l'Union postale universelle (UPU), secrétariat du Groupe sur la sécurité, de la création du GASU, conformément à la recommandation du Groupe sur la sécurité de l'UPU. L'UPU a accusé réception de cette communication et a assuré le Groupe de son soutien.

## **6.3. Réunion inaugurale du GASU**

Le Groupe d'action pour la sécurité de l'UPAP a tenu sa première réunion en ligne le 20 novembre 2024. Les objectifs du GASU et le soutien technique de l'UPU ont été abordés, notamment le message du président du GAS de l'UPU. Au cours de la réunion, les membres du GASU ont élu les dirigeants du groupe à savoir le président et le vice-président).

## **6.4. Notification de la création du groupe aux Etats membres de l'UPAP**

Le 5 février 2025, le Secrétariat général a envoyé une circulaire notifiant la création du GASU aux Etats membres de l'UPAP, conformément à la résolution de la 42<sup>ème</sup> session ordinaire du Conseil d'administration de l'UPAP.

## **6.5. Analyse du questionnaire sur la chaîne logistique – Volet Sécurité**

Le Secrétariat général a diffusé un questionnaire sur l'état des services de la chaîne logistique en Afrique le 5 février 2025 afin de recueillir des informations sur les activités de la chaîne logistique mises en œuvre par les Etats membres. Ce questionnaire incluait des activités de sécurité.

L'analyse des réponses des Etats membres aux questions de sécurité a été présentée au GASU. L'Afrique du Sud a souligné la faible participation des Etats membres aux réunions du Groupe sur la sécurité de l'UPU, ce qui pourrait s'expliquer par le fait que les invitations ne sont pas parvenues au groupe d'experts en sécurité ciblé. Le Président a assuré que le GASU travaillerait en étroite collaboration avec le Groupe sur la sécurité de l'UPU afin de garantir que les experts africains en sécurité bénéficient des communications nécessaires pour faciliter leur participation.

## **6.6. Certification en matière de sécurité de l'UPU**

La réunion a été informée que les opérateurs désignés africains suivants ont jusqu'à présent été certifiés conformes aux normes de sécurité : Algérie, Burkina Faso, Cap-Vert, Egypte, Eswatini, Guinée équatoriale, Ghana, Kenya, Madagascar, Malawi, Maroc, Sierra Leone et Togo.

La réunion a noté que treize opérateurs désignés avaient été certifiés conformes aux normes de sécurité de l'UPU. L'objectif du GASU était de certifier tous les Etats membres de l'UPAP.

Le Ghana a demandé au GASU de se pencher sur les problèmes de sécurité liés aux violations du courrier dans les bureaux d'échange ou les aéroports. Le Secrétaire général a proposé que le GASU aborde cette question en collaboration avec le groupe de travail de l'UPAP-AFRAA, chargé du transport international du courrier. Des réunions conjointes des deux groupes pourraient être organisées pour traiter ces questions d'intérêt commun.

Il a été recommandé aux OD d'utiliser les ressources du Fonds pour la qualité afin de mettre en œuvre des projets de sécurité afin de garantir la conformité aux normes S58 et S59 et d'obtenir ensuite la certification. Le Secrétaire général a indiqué que certains pays pourraient perdre leurs ressources du Fonds commun si elles ne sont pas utilisées d'ici fin 2025. Ces pays devraient être encouragés à utiliser ces fonds pour la mise en œuvre de projets de sécurité. Le GASU a été prié de contribuer à l'élaboration de propositions de projets du Fonds pour la qualité, sur lesquelles les membres pourraient se baser pour faciliter la mise en œuvre de ces projets.

Après les discussions, la réunion a pris note des activités de sécurité entreprises et a adopté le rapport.

## **7.0. STRATEGIES PROPOSEES POUR LA MISE EN ŒUVRE DES NORMES DE SECURITE PAR LES DO**

Le vice-président du GASU, Bénin, a présenté les stratégies proposées pour la mise en œuvre des normes de sécurité par les opérateurs désignés par l'intermédiaire du groupe d'action pour la sécurité de l'UPAP. Le document figure en **annexe 1**.

La présentation a porté sur les principaux domaines suivants :

**7.1. Objectifs de la stratégie** - L'objectif principal de cette stratégie est d'aider les DO à se conformer aux normes S58 et S59 pour obtenir la certification en matière de sécurité postale.

**7.2. Approche méthodologique** - comprenant les éléments suivants :

- a) **Diagnostic initial** - une évaluation diagnostique réalisée auprès des DO pour évaluer la conformité aux normes S58 et S59.
- b) **Organisation de missions de soutien** - Missions de terrain de deux jours pour évaluer l'état de préparation du DO et fournir l'assistance et le soutien nécessaires ;
- c) **Elaboration et validation des plans d'action** – activités à mettre en œuvre pour garantir la conformité aux normes avant de demander la certification ;
- d) **Modalités de financement** - sources de financement des missions sur place et de la mise en œuvre du plan d'action, y compris le parrainage principal de la PAPU et du DO concerné ;
- e) **Suivi et Accompagnement Jusqu'à la Certification** - Suivi et encadrement par le GASU jusqu'à la certification.

La réunion a pris note du contenu du document et les membres ont été invités à faire des propositions d'amélioration du projet de stratégie de sécurité. Les membres ont proposé l'approbation de la Stratégie avec les points suivants à y ajouter à savoir :

- i. Formation des points focaux de sécurité postale ;
- ii. Examen des différentes sources de financement pour mettre en œuvre la stratégie ;

- iii. Identification d'experts en sécurité dans toutes les sous-régions africaines pour assister aux missions d'évaluation sur site ;
- iv. Favoriser le renforcement des capacités du personnel de sécurité grâce à des modules de formation Trainpost , disponibles et accessibles à tous les Etats membres. Les sessions de formation du GASU enrichiront et rendront opérationnelles les formations Trainpost ;

Le Secrétaire général a informé la réunion que la stratégie du GASU sera intégrée à la stratégie de l'UPAP afin de garantir une approche multidimensionnelle dans laquelle chacun apprécie l'importance des questions de sécurité, ce qui se traduira par l'allocation de ressources au respect des normes de sécurité.

#### **8.0. PLAN D'ACTION DU GROUPE D'ACTION POUR LA SECURITE DE L'UPAP (GASU)**

Le président a présenté le projet de plan d'action du Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP pour 2025, que les membres ont adopté sans commentaires. Il a été indiqué que les commentaires et ajouts des membres étaient les bienvenus avant que le plan d'action ne soit soumis au Groupe de travail sur la chaîne logistique pour adoption.

Le projet de plan d'action du GASU figure en **annexe 2** pour approbation par le groupe de travail sur la chaîne logistique.

#### **9.0. PROPOSITIONS A SOUMETTRE AU 28<sup>ÈME</sup> CONGRES DE L'UPU**

Le Secrétaire général a informé la réunion que le point de l'ordre du jour relatif aux propositions à soumettre au 28<sup>ème</sup> Congrès de l'UPU répondait à la volonté du Secrétariat général de mobiliser les points de vue sur les différentes propositions à soumettre au Congrès de Dubaï. À cet égard, le GASU contribuera à l'examen de toute proposition relative à la sécurité postale soumise par le CEP de l'UPU ou tout Etat membre. Le GASU pourra également élaborer ou coordonner les propositions de sécurité postale soumises par les Etats membres africains dans les délais prescrits s'ils identifient des lacunes dans la stratégie de sécurité de l'UPU.

En vue du congrès de l'UPU, le Secrétariat général de l'UPAP préparera un document de position consolidé sur toutes les propositions du congrès pour guider les décideurs africains pendant le congrès.

La réunion a noté qu'à l'heure actuelle, ni le Conseil d'exploitation postale (CEP) de l'UPU ni aucun Etat membre de l'UPU n'a élaboré de proposition au Congrès sur les questions de sécurité. Le GASU devrait donc donner suite à toute proposition qui pourrait lui être soumise avant le Congrès.



## **10.0. RECOMMANDATIONS**

Les recommandations suivantes ont été faites au cours de la réunion à savoir :

- a) Prendre note des activités de sécurité menées au cours de la période 2024/2025.
- b) Prendre note du Projet de stratégie du GASU ;
- c) Approuver le plan d'action du GASU pour l'année 2025 ;
- d) Afin d'augmenter le nombre d'États membres de l'UPAP qui obtiennent la certification de sécurité conformément aux normes S58 et S59 de l'UPU, les opérateurs désignés sont encouragés à utiliser les ressources du Fonds pour la qualité de service pour des projets de sécurité.

## **11.0. DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE REUNION**

Les participants ont été informés que le Secrétariat général communiquerait la date et le lieu de la prochaine réunion du GASU en consultation avec le président. Entre-temps, le président du GASU présentera le rapport de cette réunion au groupe de travail sur la chaîne logistique, qui se réunira en mode virtuel le 28 mars 2025.

## **12.0. DIVERS**

Le Président a informé les participants de la tenue d'une session de formation virtuelle organisée par le Groupe sur la sécurité de l'UPU, en collaboration avec INTERPOL et l'IGMET. Cette formation permettra aux opérateurs désignés de soutenir les efforts de lutte contre la circulation de produits pharmaceutiques illicites par la poste.

Le Bureau International de l'UPU coordonnera avec le président du GASU pour assurer la planification et la sensibilisation et pour que le groupe cible pertinent soit atteint.

## **13.0. CLOTURE**

### **13.1. Allocution du Secrétaire général**

Le Secrétaire général a remercié le Président et le vice-président pour leur expertise dans la conduite de la réunion. Il a également exprimé sa gratitude à tous les participants pour leur présence et leur contribution efficace aux discussions.

Enfin, il a remercié le Secrétaire général adjoint et l'équipe du Secrétariat général pour avoir fait de cette réunion un succès.

### **13.2. Remarques du président**

Le Président a remercié tous les membres pour leur participation active et leurs contributions judicieuses. Il a réaffirmé que la sécurité est essentielle si toutes les parties prenantes travaillent ensemble. Il a exhorté les membres du GASU à mettre en œuvre les stratégies et à assurer un avenir sûr au secteur postal en Afrique.

Le Président a déclaré la réunion close à 11h34 TU.



## **ANNEXE 1**

### **GROUPE DE TRAVAIL SUR LA CHAÎNE LOGISTIQUE**

**GROUPE D'ACTION SUR LA SECURITE DE L'UPAP (GASU)  
25 MARS 2025 (VIRTUEL)                      HEURE : 09H00 (TU)**

**PROJET DE STRATEGIE POUR LA MISE EN ŒUVRE DES NORMES DE SECURITE S58 ET S59 EN  
AFRIQUE EN VUE D'ACCROITRE LA CERTIFICATION DES OPERATEURS DESIGNES**

**GAS - UPAP**

Mars 2025

## SOMMAIRE

<a href="#"><u>1. Introduction</u></a> .....	Error! Bookmark not defined.
<a href="#"><u>2. Objectifs de la stratégie</u></a> .....	Error! Bookmark not defined.
<a href="#"><u>3. Approche méthodologique</u></a> .....	Error! Bookmark not defined.
<a href="#"><u>4. Conclusion</u></a> .....	Error! Bookmark not defined.

## **1. Introduction**

La mise en œuvre des normes de sécurité postale S58 et S59 de l'UPU est une étape essentielle pour garantir la sûreté des infrastructures postales en Afrique. Toutefois, plusieurs opérateurs désignés (OD) rencontrent des difficultés dans l'application de ces exigences, notamment en raison d'un manque de ressources techniques et financières. Afin de les accompagner efficacement dans ce processus et d'assurer une adoption harmonieuse des normes de sécurité, une stratégie structurée et progressive sera mise en place. Cette approche est d'une importance capitale pour le Groupe d'Action pour la Sécurité (GAS) de l'UPAP, au point qu'elle met en œuvre le premier point de ses termes de référence. Elle permettra également de garantir la certification par année d'au moins deux (2) OD par sous-région, contribuant ainsi à un renforcement significatif de la sécurité postale en Afrique.

## **2. Objectifs de la stratégie**

L'objectif principal de cette stratégie est d'assister les OD dans la mise en conformité avec les normes S58 et S59 afin de leur permettre d'obtenir la certification en matière de sécurité postale. Pour cela, il est impératif de :

- Sensibiliser les décideurs des OD à l'importance de la certification.
- Evaluer le niveau de préparation des OD afin de proposer des actions ciblées.
- Déployer des missions d'accompagnement et de suivi.
- Assurer la validation des plans d'action par les directions générales des OD.
- Fixer des délais et des objectifs clairs pour chaque étape du processus.
- Garantir la certification par an au moins deux (2) OD par sous régions de l'Afrique.

## **3. Approche méthodologique**

### **3.1 Diagnostic initial**

Avant toute intervention, un diagnostic sera réalisé auprès des OD afin d'évaluer leur niveau de conformité avec les normes S58 et S59. Ce diagnostic inclura :

- Une analyse documentaire des politiques et procédures de sécurité existantes.
- Une visite des infrastructures pour identifier les lacunes en matière de sûreté.
- Des entretiens avec les responsables de la sécurité pour évaluer leur niveau de sensibilisation et de formation.
- Des conseils par rapport à l'élaboration de la documentation avec la fourniture au besoin de documents déjà validés pour servir de modèle.

Un rapport d'évaluation sera alors rédigé, mettant en évidence les points de conformité et les écarts à combler.

### **3.2 Organisation de missions d'accompagnement**

Des missions de terrain d'une durée de deux jours seront organisées pour les OD ayant un niveau de préparation ou de mise en œuvre partiel des exigences. Ces missions auront pour objectifs de :

- Expliquer en détail les exigences des normes S58 et S59 et leur impact opérationnel.
- Revoir avec les OD les dispositifs existants et proposer des améliorations adaptées.
- Aider à la formalisation des procédures et des plans de sûreté.
- Identifier les besoins en formation et en équipements de sécurité.

Ces missions seront menées par des experts régionaux en sécurité postale cooptés au sein du GAS ou de points focaux sécurité d'OD ayant un niveau de préparation avancé, et seront adaptées aux spécificités de chaque OD.

L'accompagnement sur l'élaboration de la documentation devra être privilégié car une bonne documentation garantit l'entrée de gamme de la certification S58 & S59 aux OD.

### **3.3 Elaboration et validation des plans d'action**

À l'issue de chaque mission, un rapport détaillé sera soumis à la direction générale de l'OD concerné. Ce rapport qui tiendra dans la mesure du possible compte des contraintes budgétaires de l'OD comprendra :

- Une évaluation de la situation actuelle.
- Les recommandations pour atteindre la conformité.

- Un plan d'action détaillé avec des échéances précises et des indicateurs de suivi.

La validation du plan d'action par la direction générale de l'OD sera une étape cruciale, garantissant son engagement dans le processus de certification.

A cet effet les DG seront fortement sensibilisés par l'UPAP sur la question lors des réunions du Conseil d'administration et autres rencontres statutaires.

### **3.4 Modalités de financement**

Le coût des missions d'accompagnement sera partagé entre les OD et l'UPAP. Ainsi, chaque OD prendra en charge une partie des frais, notamment l'hébergement en pension complète des experts, tandis que l'UPAP financera le reste des coûts liés aux déplacements et aux honoraires (Forfaitaire) des experts.

Une autre approche pourrait s'inspirer du modèle d'évaluation par les pairs, tel que proposé par l'UPU, où les OD les plus avancés dans le processus pourraient contribuer à l'accompagnement d'autres OD en partageant leurs meilleures pratiques sur site et en apportant une expertise technique.

### **3.5 Suivi et accompagnement jusqu'à la certification**

Une fois le plan d'action validé, les experts assureront un suivi rigoureux sous la supervision du GAS UPAP jusqu'à la phase de préparation finale pour l'examen de certification. Ce suivi inclura :

- Des réunions périodiques pour évaluer l'avancement des actions.
- Un accompagnement technique pour la mise en œuvre des mesures correctives.
- Une assistance à la préparation de l'examen de certification.

Ce processus se conclura par une auto-évaluation finale à distance permettant de mesurer le niveau de conformité avant la soumission à l'UPU pour l'audit de certification.

## **4. Conclusion**

Cette stratégie vise à garantir une montée en compétence progressive des OD et à faciliter leur certification aux normes S58 et S59. L'implication des directions générales des OD, le soutien financier de l'UPAP et l'accompagnement technique des experts constituent les piliers de cette démarche. Grâce à cette approche méthodique, les OD pourront renforcer la sûreté de leurs installations et offrir un cadre sécurisé pour les échanges postaux en Afrique. En garantissant la certification d'un grand nombre d'OD dans les cinq (5) sous régions, cette initiative contribuera significativement à l'amélioration de la sécurité postale sur le continent.

## PLAN D'ACTION DU GASU 2025

Numéro de série	Objectif	Activités	KPI/Mesure	Cible	Fréquence
1.	Coordination des activités du groupe de travail sur la chaîne logistique de l'UPAP	Aider à faciliter la réactivité des DO pour répondre aux questions de sécurité soulevées par le groupe de travail sur la chaîne logistique	Niveau de réactivité au SCG	100%	Trimestriel
2.	Coopération et collaboration avec les DO africains	Rapprocher les points focaux des unités de sécurité postale au sein de la sous-région	Nombre de points focaux DO	100%	Semestriel
3.	Création d'équipes de sécurité sous-régionales	Mettre en place une équipe de sécurité composée de points focaux au sein des sous-régions pour répondre aux problèmes de sécurité de la chaîne logistique postale	Nombre de problèmes de sécurité identifiés et résolus	5	Trimestriel
4.	Construire une plateforme d'engagement continu entre pairs	Initier un engagement continu avec les points focaux sous-régionaux de sécurité postale dans le partage d'informations et de meilleures pratiques	Nombre de réunions tenues	2	Semestriel
5.	Campagne de sensibilisation aux normes de sécurité postale	Développer un programme de sensibilisation aux normes de sécurité postale S58 et S59 pour les points focaux de sécurité sous-régionaux	% de sensibilisation au déploiement	100%	Semestriel
6.	Conformité aux normes de sécurité postale de l'UPU S58 et S59	Coordonner et faciliter la mise en œuvre et le suivi continu du respect des normes de sécurité,	Nombre de DO assistés	2	Semestriel
7.		Aider le Groupe sur la sécurité postale de l'UPU (PSG) à mener des examens des processus de sécurité dans les bureaux de poste sous-régionaux en vue d'obtenir la certification	Nombre de DO s'engageant à obtenir la certification	2	Semestriel
8.	Assistance technique ou expertise en évaluation des risques	Aider les DO avec expertise à effectuer des évaluations des risques de leurs installations	Nombre de DO assistés	3	Annuel



9.	Améliorer la résilience de la chaîne logistique postale	Coordonner la formation sur les marchandises dangereuses, les menaces de cybersécurité, le transport postal et la prévention de la fraude conformément au programme Trainpost de l'UPU	Nombre de personnel formé par DO	20	Trimestriel
10.	Engagement des parties prenantes	Mettre en place des plateformes de collaboration avec les organismes régionaux, notamment les douanes, l'aviation civile, les forces de l'ordre, etc.	Nombre de réunions tenues	2	Semestriel
11.	Rapports d'avancement	Initier et assurer un reporting continu des DO sur les questions relatives à la sécurité de la chaîne logistique postale,	Nombre de rapports par DO	1	Trimestriel
12.		Evaluer et rendre compte des progrès réalisés dans la mise en œuvre du plan d'action du GASU.	Nombre de rapports par GASU	1	Trimestriel

## LISTE DES PARTICIPANTS (GASU)

S/N	NAME	EMAIL
1.	Renex Chilongo	renexchilongo26@gmail.com
2.	Sally Woloko	sallywoloko@gmail.com
3.	PAPU-Nathan Mkandawire	qs@papu.co.tz
4.	DZ MEKAOUI Said	mekaouisaid@gmail.com
5.	UPAP Pascal CAPOCHICHI	fructueuxcapo@yahoo.fr
6.	MADAGASCAR- CHRISTIANE RATAHINJANAHARY	daj.paositramalagasy@gmail.com
7.	Sarah Daniel	sarah.daniel@ethio.post
8.	PAPU - ASG Jessica Ssengooba	asg@papu.co.tz
9.	Angola - Pindali Emídio	pindali.emidio@minttics.gov.ao
10.	PAPU Hillaria Mazenge	qso@papu.co.tz
11.	Eswatini Musa Dube	musadube@sptc.co.sz
12.	Yasmina Ashraf	yasmina_ashraf@egyptpost.org
13.	Botswana Refilwe Makopo	rmakopo@botswanapost.co.bw
14.	PSAG Morocco - Nacira DAHIM	n.dahim@poste.ma
15.	PSAG Cameroon Patrick ATEBA	patrick.ateba@gmail.com
16.	PSAG Algeria Shahrazade Bouchemla	bouchemla.c@poste.dz
17.	RDC - Joseph Mandjolo	joseph.mandjolo@scpt.cd
18.	Gamaliel Sandra Nana Nkouamo	gamalielsandra94@gmail.com
19.	Tunisia Samir Abbassi	samir.abbassi@tnpost.tn
20.	Jean-Baptiste Kouassi	yacekoissi@gmail.com
21.	PAPU MICHAEL ONYEZEWE	af@papu.co.tz
22.	UPAP-Abdoulaye NIANG	fid@papu.co.tz
23.	CIV DOUZO Théodore GBATO	douzo.theodore@laposte.ci
24.	Malawi Francis Mungezi	francis.mungezi@malawipost.post
25.	PSAG CHAIR - K.Ofentse	kofentse@botswanapost.co.bw
26.	Mox Mokgatlhong	mmokgatlhong@botswanapost.co.bw
27.	Tunisia Faouzia Sahtout	fsahtoutjerfel@gmail.com
28.	UPAP Jude Ferdinand Asu Tarh	judetarh@gmail.com
29.	ARTCI - ZOZO D. Justine	digbe.justine@artci.ci
30.	Hanitriniaina Patricia ANDRIANIRINA	depi.paositra@gmail.com
31.	KENYA Muktar Abdullahi	mabdullahi@posta.co.ke
32.	PSAG Awale Farah	fawale@posta.co.ke
33.	PSAG Vice CHAIR Eric ADOMOU	eridyms@gmail.com
34.	PSAG BF Ibrahim ROUAMBA	ibrahim.rouamba@laposte.bf
35.	PAPU SG Sifundo Chief Moyo	scmoyo1@gmail.com
36.	CIV-Fantrigué Ali SILUE	silue.fantrigue@laposte.ci
37.	South Africa- Prudence Ngwenya	prudence.ngwenya@postoffice.co.za
38.	KOFFI FERNANDO KOUASSI	kouassi.fernando@artci.ci

39.	Mozambique Isabela Murromua	isabela.murromua@corre.co.mz
40.	Fanjaniaina Mahenintsoa ANDRIAMANO	andriamanoaf@yahoo.com
41.	Gamaliel Sandra Nana Nkouamo	gamalielsandra94@gmail.com
42.	TZ-Abel John	abel.john@tcra.go.tz
43.	PAPU Oyuke Phostine	phofio7tho@gmail.com
44.	TZ Abdulrahman Issa	abdulrahman.issa@tcra.go.tz
45.	ZA-Anthony Pillay	anthony.pillay@postoffice.co.za
46.	PAPU Yonna	afo@papu.co.tz
47.	EGIDE LOURI	louri.egide@yahoo.fr
48.	Ephraim Magwalivha	ephraim.magwalivha@postoffice.co.za
49.	CIV-Hadjaratou BAMB	bamba.hadjaratou@artci.ci
50.	Myriam Attallah	myriamattallah@egyptpost.org
51.	Malawi - Bennie Aggrey Saka	bennie.saka@malawipost.post
52.	GHANA ROBERT ASIEDU	robert.asiedu@ghanapost.com.gh
53.	Sara Ngo Nyouma	saranyouma@yahoo.fr
54.	AUDREY IBINGA BOUKA	odechloe@yahoo.fr
55.	Madagascar - DRI	daj.paositramalagasy@gmail.com
56.	Josephat Mnkeni	josephatmnkeni@gmail.com
57.	Laure KOPONG	kopongnadege@gmail.com
58.	Thembisa Ngqengelele	tembisa.ngqengelele@postoffice.co.za
59.	Mohamed Bouaziz	bouaziz.disr@gmail.com
60.	Yosri BACHOUCH	yosri.bachouch@tnpost.tn
61.	ZA-Sicelo Mzwakali	sicelo.mzwakali@postoffice.co.za
62.	Algérie - SIDI MOUSSA	nabilsidimoussa080@gmail.com
63.	NIGERIA FUNMILAYO ESIRI	funmiesiri@yahoo.com
64.	Line Ewodo	marciale6@yahoo.fr
65.	Wafaa Ibrahim	wafaa.ibrahim@tpa.gov.sd
66.	GHANA Gloria	gloria.amponsah@ghanapost.com.gh
67.	Richard Mappy	richardmappy1979@gmail.com
68.	Justice Orlyns Garshong	justice.garshong@ghanapost.com.gh
69.	Nsoh prodencia Fomafung	nsohprodencia8@gmail.com
70.	Tanzania- Jasson Kalile	jassonkalile@gmail.com
71.	Yahiya Abdou	yabdou@amrtp.ml
72.	Mozambique - Tânia Chibesakunda	tchibesakunda@incm.gov.mz
73.	Glory Walter	glory.mori@posta.co.tz
74.	BIBICHE BILILO	bibichebililo@gmail.com
75.	Mashala Gide	mashala.gide@ymail.com
76.	Algérie Abdelhafid Berdjane	berdjane.abdelhafid@yahoo.fr